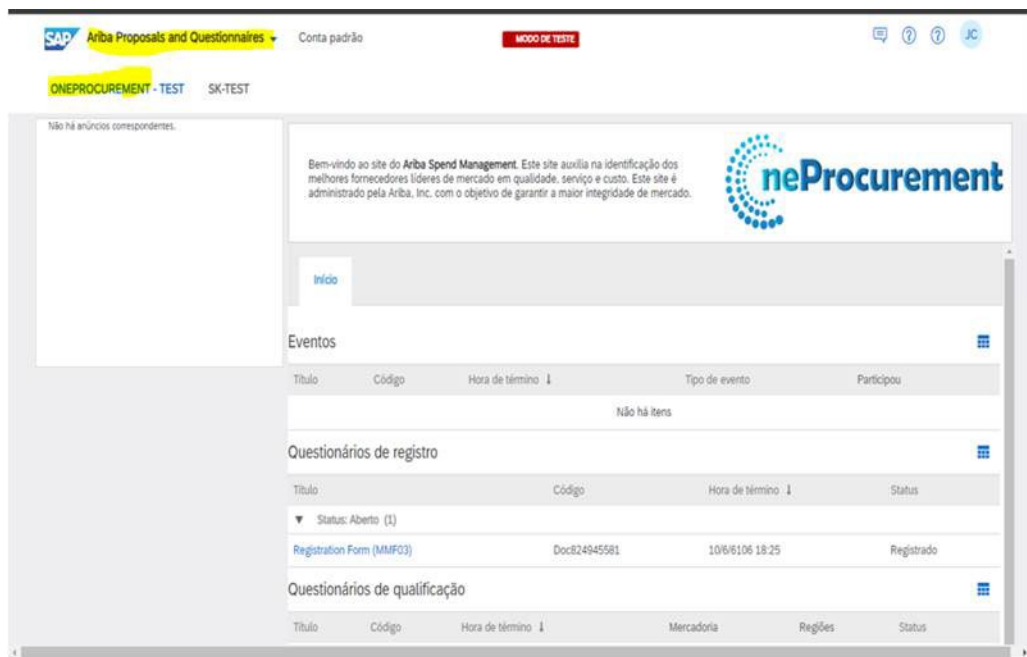


Atualização de dados bancários – ARIBA

Agora dentro do portal de fornecedores, no campo **Meu cadastro** e clicando no botão **Atualizar cadastro**, você será automaticamente direcionado para o portal Ariba. E após, poderá efetuar sua atualização, se tiver dúvidas em como localizar o formulário segue as instruções para apoio.

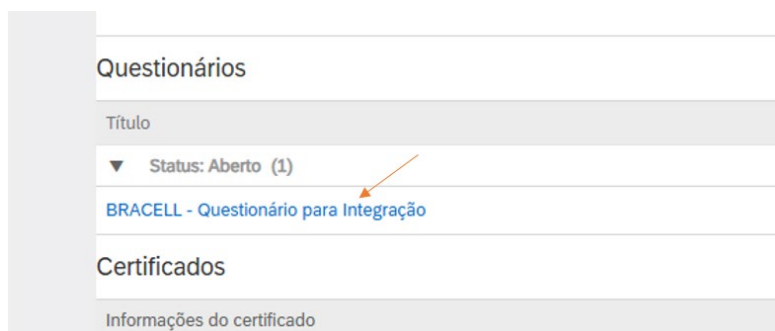
Como acessar o formulário para ajustar?

Após inserir o usuário e senha irá abrir a tela do **Ariba Network**, na seção de **Ariba Proposals and Questionnaires** terá a subseção **Questionários**. O questionário estará em **AZUL BRACELL – Questionário para integração**, seguida do código, horário de término, Status.



Para acessar os questionários deverá clicar no link em AZUL.

Bracell - Questionário para Integração



Item 10 Detalhes da Conta Bancária

10.1.1 Nome

Informar o nome do responsável financeiro.

Atualização de dados bancários – ARIBA

10.1.2 Número de contato

Informar o número de contato do responsável financeiro.

10.1.3 Endereço de e-mail

Informar o endereço de e-mail do responsável financeiro.

10.1.1 Nome	<input type="text" value="Tiago"/>
10.1.2 Número de contato	<input type="text" value="551499999991"/>
10.1.3 Endereço de e-mail	<input type="text" value="bracell_tiago@exemploj.com"/>

Item 10.1.4.1 Informações bancárias e Financeiras – 1

Informe se o CNPJ utilizado para pagamento é o mesmo que está sendo cadastrado.

▼ 10.1.4 Informações Bancárias e Financeiras - 1	
10.1.4.1 O pagamento será realizado no mesmo CNPJ/ CPF deste cadastro?	* <input type="text" value="Sim"/>

É fundamental que, nos casos em que a resposta seja 'NÃO', ambos os CNPJs estejam cadastrados no portal Ariba, para que o vínculo de pagamento entre eles possa ser realizado posteriormente, conforme ilustrado na imagem abaixo.

▼ 10.1.4 Informações Bancárias e Financeiras - 1	
10.1.4.1 O pagamento será realizado no mesmo CNPJ/ CPF deste cadastro?	* <input type="text" value="Não"/>
10.1.4.2 Para pagamentos em outro CNPJ/CPF, será necessário criar um novo cadastro junto à Bracell. Você possui cadastro no Ariba para o CNPJ/CPF que deseja receber o pagamento?	* <input type="text" value="Não especificado"/>
10.1.4.4 Gentileza anexar documento de comprovante bancário vinculado ao CNPJ/CPF.	<input type="text" value="Sim"/> <input type="text" value="Não"/> <input type="text" value="Não especificado"/>
Exemplos: Cópia de cheque, print de tela bancária, extrato, cabeçalho do aplicativo ou carta de confirmação bancária.	
(*) indica um campo obrigatório	

Item 10.1.4.4 comprovantes bancários

No campo “Anexar arquivo”, é necessário enviar um comprovante bancário.

O comprovante deve conter o CNPJ para validação, além dos dados da agência, número da conta e deve ser um documento oficial emitido pelo banco.

10.1.4.4 Gentileza anexar documento de comprovante bancário vinculado ao CNPJ/CPF.	
Exemplos: Cópia de cheque, print de tela bancária, extrato, cabeçalho do aplicativo ou carta de confirmação bancária.	<input type="text" value="Anexar arquivo"/>
* Favor garantir que o comprovante adicionado contenha o CNPJ/CPF para validação do documento.	

Sugestões de comprovantes aceitos: Cheques, cartas bancárias, ou prints da conta que contenham as informações da agência, número da conta e CNPJ, além de deixar visível o nome do banco.

Caso alguma dessas informações (agência, número da conta ou CNPJ) esteja ausente, o comprovante não será aceito para validação.

Item 10.1.4.5 CNPJ

Informar o CNPJ conforme consta no comprovante bancário anexado.

Item 10.1.4.6 País do Banco

Atualização de dados bancários – ARIBA

Informar o país de origem do banco.

Item 10.1.4.7 Nome do Banco

Informar o nome do banco.

Item 10.1.4.8 Número da Agência

Informar o número da agência bancária.

Item 10.1.4.9 Código SWIFT

Informar o código SWIFT (preenchimento não obrigatório).

Item 10.1.4.10 IBAN

Informar o código IBAN (preenchimento não obrigatório).

Item 10.1.4.11 Número da conta

Informar o número da conta bancária.

Item 10.1.4.12 Titular da conta

Informar o nome do titular da conta.

Item 10.1.4.13 Contas bancárias adicionais

Caso necessário, adicionar outra conta bancária.

Todos os campos acima devem ser preenchidos conforme as informações constantes no comprovante bancário anexado.

Todo o conteúdo

Nome ↑	
* Favor garantir que o comprovante adicionado contenha o CNPJ/CPF para validação do documento.	
10.1.4.5 Por favor, insira o nº do CNPJ ou CPF que está constando no Item 10.1.4.4	* <input type="text"/>
10.1.4.6 País do Banco	* <input type="text"/>
10.1.4.7 Nome do Banco	* <input type="text"/>
10.1.4.8 Número da Agência	* <input type="text"/>
10.1.4.9 Código SWIFT	<input type="text"/>
10.1.4.10 IBAN	<input type="text"/>
10.1.4.11 Número de conta	* <input type="text"/>
10.1.4.12 Titular da conta	* <input type="text"/>
10.1.4.13 Você deseja manter contas bancárias adicionais?	* Não especificado ▾